Logo

Description automatically generated****

**รายงานฉบับสมบูรณ์**

**(ชื่อโครงการภาษาไทย)……………………………………..**

(ชื่อโครงการภาษาอังกฤษ)……………………………………

(สัญญาเลขที่…………………………….)

โดย

(หัวหน้าโครงการ) ……………………………………………………..

(สังกัด) ……………………………………………

**แผนงานย่อย N42 (S3P19) พัฒนาและประยุกต์ใช้องค์ความรู้ นวัตกรรมและเทคโนโลยีขั้นแนวหน้า   
เพื่อสร้างและพัฒนาอุตสาหกรรมแห่งอนาคตและบริการแห่งอนาคต รวมทั้งการแก้ไขปัญหาที่ท้าทายด้านเศรษฐกิจสังคม ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม ความมั่นคงของประเทศและการป้องกันประเทศ**

**แผนงาน P19 พัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรมสำหรับอุตสาหกรรมแห่งอนาคต   
และบริการแห่งอนาคต**

**ประจำปีงบประมาณ ……………………..**

**หน่วยบริหารและจัดการทุนด้านการพัฒนากำลังคน และทุนด้านการพัฒนาสถาบันอุดมศึกษา**

**การวิจัยและการสร้างนวัตกรรม (บพค.)**

**สำนักงานสภานโยบายการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ (สอวช.)**

|  |  |
| --- | --- |
| **แผนงาน** **N42(S3P19)** พัฒนาและประยุกต์ใช้องค์ความรู้ นวัตกรรมและเทคโนโลยีขั้นแนวหน้า เพื่อสร้างและพัฒนาอุตสาหกรรมแห่งอนาคตและบริการแห่งอนาคต รวมทั้งการแก้ไขปัญหาที่ท้าทายด้านเศรษฐกิจสังคม ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม ความมั่นคงของประเทศและการป้องกันประเทศ | **สัญญาเลขที่** |

**เอกสารปกปิด**

**หน่วยบริหารและจัดการทุนด้านการพัฒนากำลังคน และทุนด้านการพัฒนาสถาบันอุดมศึกษา**

**การวิจัยและการสร้างนวัตกรรม (บพค.)**

**สำนักงานสภานโยบายการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ (สอวช.)**

**รายงานฉบับสมบูรณ์**

**ระหว่างวันที่ … เดือน …………… พ.ศ. ……….. – วันที่ … เดือน …………… พ.ศ. …………**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ชื่อโครงการ** **(ภาษาไทย)** |  | | | | | | | |
| **ชื่อโครงการ (ภาษาอังกฤษ)** |  | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | |
| **ชื่อหัวหน้าโครงการ** |  | | | | | | | |
| **สังกัด (คณะ/มหาวิทยาลัย)** |  | | | | | | | |
| **สถานที่ติดต่อ** |  | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | |
| **โทรศัพท์** |  | | | **e-mail:** | |  | | |
| **หน้าที่/ความรับผิดชอบ** |  | | | | | | | |
| **สัดส่วนความรับผิดชอบ (%)** |  | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | |
| **ชื่อผู้ร่วมโครงการ** |  | | | | | | | |
| **สังกัด (คณะ/มหาวิทยาลัย)** |  | | | | | | | |
| **สถานที่ติดต่อ** |  | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | |
| **โทรศัพท์** |  | | | **e-mail:** | |  | | |
| **หน้าที่/ความรับผิดชอบ** |  | | | | | | | |
| **สัดส่วนความรับผิดชอบ (%)** |  | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | |
| **ชื่อผู้ร่วมโครงการ** |  | | | | | | | |
| **สังกัด (คณะ/มหาวิทยาลัย)** |  | | | | | | | |
| **สถานที่ติดต่อ** |  | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | |
| **โทรศัพท์** |  | | | **e-mail:** | |  | | |
| **หน้าที่/ความรับผิดชอบ** |  | | | | | | | |
| **สัดส่วนความรับผิดชอบ (%)** |  | | | | | | | |
| **ชื่อผู้ร่วมโครงการ** |  | | | | | | | |
| **สังกัด (คณะ/มหาวิทยาลัย)** |  | | | | | | | |
| **สถานที่ติดต่อ** |  | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | |
| **โทรศัพท์** |  | | | **e-mail:** | |  | | |
| **หน้าที่/ความรับผิดชอบ** |  | | | | | | | |
| **สัดส่วนความรับผิดชอบ (%)** |  | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | |
| **งบประมาณโครงการ** |  | | | | | | | |
| **ระยะเวลาโครงการ** |  | **ปี** | **วันที่เริ่มโครงการ** | |  | | **ถึง** |  |
|  |  |  |  | |  | |  |  |

*ลงนาม …..………………………………………*

*(……………………………………….)*

*หัวหน้าโครงการ*

**สารบัญ**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **หน้า** |
| 1. บทคัดย่อ 2. บทสรุปผู้บริหาร/บทสรุปผลการดำเนินงาน | …… |
| 1. หลักการและเหตุผล | …… |
| 1. วัตถุประสงค์ของโครงการวิจัย | …… |
| 1. กรอบการวิจัย | …… |
| 1. วิธีการดำเนินงานวิจัย | …… |
| 1. กิจกรรมที่ได้ดำเนินการจริงและผลการดำเนินงานโครงการวิจัย | …… |
| * 1. กิจกรรมที่ได้ดำเนินงาน | …… |
| * 1. ผลการศึกษาและอภิปรายผลการศึกษา | …… |
| * 1. สรุปผลการดำเนินงานโครงการ เปรียบเทียบกับแผนการดำเนินงานที่เสนอ | …… |
| * 1. ผลผลิต ผลลัพธ์ และผลกระทบ จากการดำเนินโครงการ และ Impact Pathway | …… |
| * 1. ร้อยละผลการดำเนินงานโครงการและความสำเร็จตามเป้าหมาย | …… |
| 1. สรุปผลการวิจัย | …… |
| 1. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานโครงการ แนวทางการแก้ไข และข้อเสนอแนะ | …… |
| 1. แผนการดำเนินงานในการต่อยอดผลงานวิจัยและแผนการนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ ในอนาคต | …… |
| 1. สรุปงบประมาณในการดำเนินโครงการ | …… |
| 1. เอกสารอ้างอิง | …… |
|  |  |
| **ภาคผนวก** |  |
| ภาคผนวก ก | …… |
| ภาคผนวก ข | …… |
| ภาคผนวก ค | …… |
|  |  |

**สารบัญตาราง**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ตารางที่** |  | **หน้า** |
| 1 | ……………………………………………………………………………………………… | ……. |
| 2 | ……………………………………………………………………………………………… | ……. |
| 3 | ……………………………………………………………………………………………… | ……. |

**สารบัญรูป**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **รูปที่** |  | **หน้า** |
| 1 | ……………………………………………………………………………………………… | ……. |
| 2 | ……………………………………………………………………………………………… | ……. |
| 3 | ……………………………………………………………………………………………… | ……. |

***หัวข้อการจัดทำรายงานฉบับสมบูรณ์***

**1. บทคัดย่อ (ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ)**

**2. บทสรุปผู้บริหาร/บทสรุปผลการดำเนินงาน**

*(คำอธิบาย: สรุปข้อมูลผลการดำเนินงานโครงการในช่วงที่รายงาน ระบุผลการดำเนินงานในกิจกรรมต่างๆ ผลลัพธ์ที่ได้จากการดำเนินงาน ประโยชน์หรือผลกระทบที่ได้รับ/คาดว่าจะได้รับ การดำเนินงานสามารถบรรลุเป้าหมายหรือไม่ อย่างไร โดยแสดงข้อความไม่เกิน 1 – 2 หน้ากระดาษ ทั้งนี้หากเป็น แผนงานวิจัย/ชุดโครงการ ขอให้สรุปภาพรวมของแผนงานวิจัย/ชุดโครงการ โดยครอบคลุมโครงการย่อยทุกโครงการ)*

**3. หลักการและเหตุผล**

*(คำอธิบาย : ระบุที่มาและความสำคัญของปัญหา ผลงานวิจัยที่มีการดำเนินงานวิจัยมาก่อน ขอบเขตงานวิจัย กรอบการวิจัย และประโยชน์ที่จะได้รับจากงานวิจัย)*

**4. วัตถุประสงค์ของโครงการวิจัย**

*(คำอธิบาย: ระบุสิ่งที่โครงการต้องการดำเนินการเพื่อแก้ปัญหาหรือให้บรรลุผลตามเป้าหมายและให้มีความสอดคล้องกับแผนงาน/โปรแกรมที่ผู้รับทุนได้รับการสนับสนุน และสัญญาที่ได้จัดทำระหว่าง บพค. และผู้รับทุน)*

**5. กรอบการวิจัย**

*(คำอธิบาย: ระบุกรอบของการวิจัยในด้านเนื้อหาสาระ ซึ่งประกอบด้วย ตัวแปร และการระบุความสัมพันธ์ระหว่างตัวแปร ในการสรางกรอบแนวคิดการวิจัย โดยจะตองมีกรอบพื้นฐาน ทางทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับปัญหาที่ศึกษาและมโนภาพ (concept))*

**6. วิธีการดำเนินงานวิจัย**

*(คำอธิบาย: ระบุ Materials & Methods โดยละเอียด และหากมีการปรับเปลี่ยนจากข้อเสนอโครงการโปรดระบุ)*

**7. กิจกรรมที่ได้ดำเนินการจริงและผลการดำเนินงานโครงการวิจัย**

*(คำอธิบาย:* ***โปรดระบุรายละเอียดผลการดำเนินงานให้ครบถ้วนและชัดเจน*** *โดยเปรียบเทียบผลการดำเนินงานกับแผนการดำเนินงานที่วางไว้ สามารถแนบเอกสารที่มีรายละเอียด และเพิ่มเติมหัวข้ออื่น ๆ ที่แสดงผลการดำเนินงาน และหากมีรูปภาพ แผนภูมิ ตาราง ภาพประกอบ และผลการวิเคราะห์ข้อมูล นอกเหนือจากหัวข้อที่กำหนด ให้ใส่ไว้ในรายงานด้วย ทั้งนี้* ***ผลการดำเนินงานที่ท่านให้รายละเอียดมีผลต่อการพิจารณาอนุมัติเบิกเงินในงวดถัดไป****)*

**7.1 กิจกรรมที่ได้ดำเนินงาน**

*(คำอธิบาย: โปรดระบุรายละเอียดกิจกรรมที่ได้ดำเนินงานจริงให้เห็นรายละเอียดโดยสรุปเพื่อให้ทราบว่าโครงการได้ดำเนินอะไร โดยต้องไม่ใช่การทวนซ้ำข้อความกิจกรรมการดำเนินงานวิจัยตามข้อเสนอโครงการที่เสนอไว้ เทียบกับกิจกรรมการดำเนินงานวิจัยตามข้อเสนอโครงการที่เสนอไว้ โดยสามารถดูตัวอย่างดังตารางด้างล่างนี้ และหากมีเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องโปรดแนบในภาคผนวก)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **กิจกรรมการดำเนินงานวิจัยตามข้อเสนอโครงการที่เสนอไว้** | **รายละเอียดกิจกรรมที่ได้ดำเนินงานจริง** | **ความสำเร็จต่อผลการดำเนินงาน** |
|  |  | *สำเร็จตามแผน / สำเร็จ ....... % เหตุผล เนื่องจาก .............* |
|  |  |  |
|  |  |  |

***ตัวอย่าง (ขอให้ท่านลบส่วนนี้ออกเมื่อจัดทำเป็นรายงานฉบับจริง)***

| ***กิจกรรมการดำเนินงานวิจัย***  ***ตามข้อเสนอโครงการที่เสนอไว้*** | ***รายละเอียดกิจกรรมที่ได้ดำเนินงานจริง*** | **ความสำเร็จต่อผลการดำเนินงาน** |
| --- | --- | --- |
| *1) ยื่นขอจริยธรรมการวิจัย* | *โครงการได้จัดเตรียมเอกสารเพื่อขอรับรองจริยธรรมการวิจัย ประกอบด้วยการจัดทำโครงร่างวิจัยฉบับสมบูรณ์ เอกสารชี้แจงข้อมูลและแบบยินยอมสำหรับอาสาสมัคร รวมถึงเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย โดยได้ผ่านการตรวจสอบและปรับแก้ตามข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัย และได้รับการอนุมัติฯ เมื่อวันที่ .................... ดังปรากฏตามเอกสารภาคผนวก 1*  ***รูปแบบที่ไม่ถูกต้อง เช่น***  *ได้ยื่นขอจริยธรรมการวิจัยเป็นที่เรียบร้อยแล้ว* | *สำเร็จตามแผน* |
| *2) ดำเนินการเก็บแบบสอบถามกับกลุ่มเป้าหมาย จำนวน 200 ตัวอย่าง* | *ทางโครงการได้เริ่มต้นด้วยการประชุมทีมวิจัยเพื่อวางแผนการลงพื้นที่และกำหนดกลุ่มเป้าหมาย จากนั้นได้ประสานงานกับผู้นำชุมชนและอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.) เพื่อช่วยประชาสัมพันธ์และนัดหมายกลุ่มตัวอย่าง โดยดำเนินการเก็บข้อมูลโดยแบ่งทีมลงพื้นที่เป็น 2 กลุ่ม ใช้เวลาเก็บข้อมูลทั้งสิ้น 3 สัปดาห์ โดยได้รับความร่วมมือจากกลุ่มตัวอย่างเป็นอย่างดี มีการตรวจสอบความสมบูรณ์ของแบบสอบถามทุกวันหลังเสร็จสิ้นการเก็บข้อมูล และดำเนินการเก็บเพิ่มเติมในกรณีที่พบแบบสอบถามไม่สมบูรณ์ โดยได้นำข้อมูลไปวิเคราะห์ผลในขั้นตอนต่อไป*  ***รูปแบบที่ไม่ถูกต้อง เช่น*** *ดำเนินการเก็บแบบสอบถามกับกลุ่มเป้าหมาย จำนวน 200 ตัวอย่างเป็นที่เรียบร้อยแล้ว* | *สำเร็จตามแผน* |
| *3) สร้างฐานข้อมูล ภาพถ่าย หลายมุมมองของวัตถุหลากหลายประเภท* | * *ได้ดำเนินการสร้างฐานข้อมูลภาพถ่ายวัตถุ โดยเริ่มจากการคัดเลือกวัตถุตัวอย่างจำนวน 100 ชิ้น จากหมวดหมู่ต่างๆ เช่น เครื่องใช้ในครัวเรือน อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ และเครื่องเขียน จากนั้นจัดเตรียมสตูดิโอถ่ายภาพขนาดเล็กพร้อมระบบไฟส่องสว่างและฉากหลังสีขาว ทำการถ่ายภาพวัตถุแต่ละชิ้นใน 8 มุมมองที่แตกต่างกัน (ด้านหน้า ด้านหลัง ด้านซ้าย ด้านขวา มุมบนซ้าย มุมบนขวา มุมล่างซ้าย และมุมล่างขวา) รวมถึงภาพรายละเอียดพิเศษของวัตถุแต่ละชิ้น ได้ภาพถ่ายรวมทั้งสิ้นประมาณ 1,000 ภาพ จากนั้นดำเนินการคัดกรองคุณภาพภาพถ่าย จัดระบบการตั้งชื่อไฟล์ และจัดหมวดหมู่ภาพถ่ายตามประเภทของวัตถุ พร้อมทั้งบันทึกข้อมูลรายละเอียดประกอบของวัตถุแต่ละชิ้นลงในฐานข้อมูล* * *ข้อมูลภาพถ่ายทั้งหมดถูกเก็บรวบรวมไว้ที่ .........................*   ***รูปแบบที่ไม่ถูกต้อง เช่น*** *สร้างฐานข้อมูล ภาพถ่าย หลายมุมมองของวัตถุหลากหลายประเภทเป็นที่เรียบร้อยแล้ว* | *สำเร็จตามแผน* |

**7.2 ผลการศึกษาและอภิปรายผลการศึกษา**

*(คำอธิบาย: โปรดระบุรายละเอียดผลการดำเนินงาน/ผลการศึกษตามกิจกรรมที่ได้ระบุไว้ในข้อเสนอโครงการฉบับทำสัญญา****โดยละเอียด****)*

**7.****3 สรุปผลการดำเนินงานโครงการ เปรียบเทียบกับแผนการดำเนินงานที่เสนอ**

*(คำอธิบาย: แสดงข้อมูลเปรียบเทียบในการดำเนินงานจริงของแต่ละกิจกรรมในแต่ละช่วงเวลาเทียบกับแผนการดำเนินงานตามที่ระบุไว้ในข้อเสนอโครงการตั้งแต่เริ่มต้นโครงการถึงช่วงที่รายงาน โดยแสดงข้อมูลในรูปแบบของร้อยละการดำเนินงาน รวมทั้งผลผลิตที่ต้องส่งมอบในแต่ละช่วงเวลา* ***โดยท่านสามารถดูตัวอย่างในไฟล์ Excel “สรุปผลการดำเนินงานโครงการ เปรียบเทียบกับแผนการดำเนินงานที่เสนอ” เพื่อประกอบในการกรอกข้อมูลในตารางด้านล่างนี้****)*

| **กิจกรรมการ ดำเนินงานในแต่ละช่วงเวลา** | **แผน – ผล**  **การดำเนินงาน** | **% สะสมความก้าวหน้าในการดำเนินงานในแต่ละเดือน** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **กิจกรรมการดำเนินงานสะสม (%) (\*)** | | **สัดส่วนของกิจกรรมต่อภาพรวมของโครงการ (%) (\*\*)** | | **ผลผลิตที่จะส่งมอบในแต่ละช่วงเวลา** | | **ผลผลิตที่เกิดขึ้นในช่วงที่รายงานผล** | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | | **2** | | **3** | | **4** | | **5** | | **6** | | **7** | | **8** | | **9** | | **10** | | **11** | | **12** | |
| **ปีที่ 1** |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| **กิจกรรมการดำเนินงานรอบ 6 เดือน** | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | | |
| **1** | **แผน** |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | **1. 2. 3. 4.** | | **1. 2. 3. 4.** | |
| **ผล** |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| **2** | **แผน** |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| **ผล** |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| **3** | **แผน** |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| **ผล** |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| **4** | **แผน** |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| **ผล** |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| **5** | **แผน** |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| **ผล** |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| **กิจกรรมการดำเนินงานรอบ 12 เดือน** | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| **6** | **แผน** |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | **1. 2. 3. 4.** | | **1. 2. 3. 4.** | |
| **ผล** |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| **7** | **แผน** |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| **ผล** |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| **8** | **แผน** |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| **ผล** |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| **9** | **แผน** |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| **ผล** |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| **10** | **แผน** |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| **ผล** |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| **ปีที่ 2** |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| **กิจกรรมการดำเนินงานรอบ 18 เดือน** | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| **11** | **แผน** |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | **1. 2. 3. 4.** | | **1. 2. 3. 4.** | |
| **ผล** |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| **12** | **แผน** |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| **ผล** |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| **13** | **แผน** |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| **ผล** |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| **14** | **แผน** |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| **ผล** |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| **กิจกรรมการดำเนินงานรอบ 24 เดือน** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **15** | **แผน** |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | **1. 2. 3. 4.** | | **1. 2. 3. 4.** | |
| **ผล** |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| **16** | **แผน** |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| **ผล** |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| **17** | **แผน** |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| **ผล** |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| **%รวมของแผน** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **100** | | **100** | |  | |  | |
| **%รวมของผล** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **………. (\*)** | | **……….. (\*\*)** | |
| **หมายเหตุ: \* คือ ผลสำเร็จตามแผนงานคิดเป็นร้อยละ............ ของแผนงานโครงการในช่วงที่รายงาน (ดังแสดงในหัวข้อ 6.5)**  **\*\* คือ ผลสำเร็จตามแผนงานคิดเป็นร้อยละ............ ของแผนงานตลอดโครงการ (ดังแสดงในหัวข้อ 6.5)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

**7.****4 ผลผลิต ผลลัพธ์ และผลกระทบ จากการดำเนินโครงการ**

*(คำอธิบาย:**สรุปเปรียบเทียบผลผลิต ผลลัพธ์ และผลกระทบจากงานวิจัยที่สอดคล้องกับ OKR ตามแผนงานข้อริเริ่มการวิจัยขั้นแนวหน้าประเทศไทย โดยสามารถพิจารณาตามที่เสนอไว้ในข้อเสนอโครงการ)*

**7.4.1 ผลผลิต** *(โปรดจัดทำเอกสารการรายงานผลผลิตตามไฟล์ที่แนบมาพร้อมกับ Template แบบฟอร์ม  
 รายงานและแนบเอกสารรายงานผลผลิตในภาคผนวกให้ครบถ้วน)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **รายการผลผลิต**  *(ตามที่ระบุในข้อเสนอโครงการฉบับทำสัญญา)* | **รายละเอียดตามข้อเสนอโครงการ**  *(จำนวนและรายละเอียดโดยสังเขป)* | **รายละเอียดผลการดำเนินงาน**  *(โปรดระบุรายละเอียด)* | **ความก้าวหน้าของผลผลิต (%)** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**7.4.2 ผลลัพธ์**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **รายการผลลัพธ์**  *(ตามที่ระบุในข้อเสนอโครงการฉบับทำสัญญา)* | **รายละเอียดตามข้อเสนอโครงการ**  *(จำนวนและรายละเอียดโดยสังเขป)* | **รายละเอียดผลการดำเนินงาน**  *(จำนวนและรายละเอียดโดยสังเขป)* |
| 1) |  |  |
| 2) |  |  |

**7.4.3 ผลกระทบ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **รายการผลกระทบ**  *(ตามที่ระบุในข้อเสนอโครงการฉบับทำสัญญา)* | **รายละเอียดตามข้อเสนอโครงการ**  *(จำนวนและรายละเอียดโดยสังเขป)* | **รายละเอียดผลการดำเนินงาน**  *(จำนวนและรายละเอียดโดยสังเขป)* |
| 1) |  |  |
| 2) |  |  |

**7.4.4** **Impact Pathway การวิเคราะห์ผลกระทบเชิงเศรษฐกิจและสังคมของการดำเนินโครงการ**

*(คำอธิบาย:**เส้นทางสู่ผลกระทบของงานวิจัย (Research to Impact Pathway) สามารถจัดทำได้หลายรูปแบบ เช่น ตาราง แผนภาพ เป็นต้น โดยจะต้องมีรายละเอียดประกอบด้วย 1) Input 2) ผลผลิต (Output) ที่เกิดขึ้นจากโครงการ 3) ผู้ใช้ประโยชน์ (User) จากผลผลิต 4) การเปลี่ยนแปลงที่เกิดจากการนำผลผลิตไปใช้ประโยชน์โดยผู้ใช้ (Outcome) และ 5) การเปลี่ยนแปลงที่เกิดจากการนำ Outcome ไปใช้ประโยชน์โดยผู้ใช้)*

| **Input**  *(ปัจจัยป้อนเข้า: ปัจจัยที่ขับเคลื่อนให้การดำเนินงานได้สำเร็จ)* | **Output**  *(ผลผลิต : ผลที่เกิดขึ้นเป็นสิ่งแรกและชัดเจนจากโครงการวิจัยและตอบวัตถุประสงค์การศึกษา ที่ตั้งไว้)* | **Outcomes**  *(ผลลัพธ์: ผลจากการนำผลผลิตจากงานวิจัยไปใช้ประโยชน์โดยกลุ่มเป้าหมาย (User) ทำให้มีการเปลี่ยนแปลง (Change) พฤติกรรม การยอมรับด้านความรู้ ทัศนคติ และทักษะ)* | | ***Impacts***  *(ผลกระทบ: การเปลี่ยนแปลงที่เกิดจากการนำ Outcomes ไปใช้ประโยชน์ในวงกว้าง)* |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **User**  *(ผู้ใช้ประโยชน์จากผลผลิต)* | **Changes**  *(การเปลี่ยนแปลงที่เกิดจากการนำผลผลิตไปใช้ประโยชน์โดยผู้ใช้)* |
| * **งบประมาณการวิจัย**   **รวม …. บาท**  **ปี 25.. : …. บาท**  **ปี 25.. : …. บาท**  **ปี 25.. : …. บาท**   * **บุคลากร (นักวิจัย) ….(จำนวนคน/สังกัด/ประเภทสังกัด เช่น สถาบันอุดมศึกษา สถาบันวิจัยรัฐหรือเอกชน เป็นต้น)….** * **องค์ความรู้/ผลการศึกษาเดิมจากโครงการวิจัยก่อนหน้าที่ใช้ต่อยอดในงานวิจัย (ถ้ามี)** | **ปี 25..**   * **………………** * **………………**   **ปี 25..**   * **………………** * **………………**   **ปี 25..**   * **………………** * **………………** | * **………………** * **………………** * **………………** * **………………** | * **………………** * **………………** * **………………** * **………………** | **ผลกระทบทางเศรษฐกิจ**   * **………………** * **………………**   **ผลกระทบทางสังคม**   * **………………** * **………………**   **ผลกระทบทางสิ่งแวดล้อม**   * **………………** * **………………** |

**7.5 ร้อยละผลการดำเนินงานโครงการและความสำเร็จตามเป้าหมาย**

*(คำอธิบาย:**ระบุร้อยละผลสำเร็จตามแผนงาน)*

* ผลสำเร็จตามแผนงานคิดเป็นร้อยละ............ ของแผนงานตลอดโครงการ
* ผลสำเร็จตามเป้าหมายคิดเป็นร้อยละ............ ของเป้าหมายตลอดโครงการ

**8. สรุปผลการวิจัย**

*(คำอธิบาย:**ระบุรายละเอียดผลสำเร็จของโครงการนำที่ไปสู่ผลกระทบในวงกว้าง ตามวัตถุประสงค์ของโครงการ)*

**9. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานโครงการ แนวทางการแก้ไข และข้อเสนอแนะ**

*(คำอธิบาย: ระบุปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้นระหว่างการดำเนินโครงการ ที่ก่อให้เกิดการทำงานล่าช้า ไม่สามารถดำเนินการได้ตามแผน ไม่สามารถดำเนินการได้เสร็จสิ้นตามเวลา พร้อมทั้งแนวทางการแก้ไข และข้อเสนอแนะในการป้องกันไม่ให้เกิดปัญหาในครั้งต่อไป)*

**10. แผนการดำเนินงานในการต่อยอดผลงานวิจัยและแผนการนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ในอนาคต**

*(คำอธิบาย: วิธีการและแนวทางการขับเคลื่อนผลงานวิจัยหรือผลผลิตเพื่อต่อยอดการสร้างองค์ความรู้ใหม่ และแนวทางการใช้ประโยชน์จากผลงานวิจัยที่เชื่อมโยงกับภาคอุตสาหกรรม หรือการสร้างคนเพื่อรองรับอุตสาหกรรมที่มีศักยภาพของประเทศไทย)*

**11. สรุปงบประมาณในการดำเนินโครงการ**

*(คำอธิบาย:**สรุปงบประมาณที่ได้รับและการใช้จ่ายงบประมาณ* ***โดยคำนวณตามรายละเอียดในไฟล์ Excel “FEB-4\_สรุปงบประมาณในการดำเนินโครงการ”*** *และระบุรายละเอียดในรายงานฉบับสมบูรณ์ด้วย)*

**11.1 งบประมาณที่ได้รับและการใช้จ่ายเงินงบประมาณ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **งบประมาณ** | **รายรับ** | | **รายจ่าย** | **เงินคงเหลือ** |
| **จำนวนเงินที่ได้รับ** | **วันที่ได้รับ** |
| งวดที่ 1 | …….. บาท | …/…/… | …….. บาท | …….. บาท |
| งวดที่ .... | …….. บาท | …/…/… | …….. บาท | …….. บาท |
| **รวม** | **…….. บาท** |  | **……..** **บาท** | **……..** **บาท** |

*\* หมายเหตุ**ระบุเงินงบประมาณรายงวดที่ได้รับโดยอ้างอิงตามแผนการใช้งบประมาณฉบับแนบสัญญา และหากเป็นแผนบูรณาการ ขอให้สรุปรายงานการเงินของทั้งโครงการไว้ที่รายงานฉบับสมบูรณ์ของโครงการหลักด้วย*

**11.2 งบประมาณที่ใช้จ่ายในการดำเนินงาน และเงินงวดถัดไปที่เสนอขอ (หน่วย:บาท)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **หมวดงบประมาณ** | **งบประมาณตลอดโครงการ**  **(1)** | **เงินงวดที่ได้รับสะสมจนถึงปัจจุบัน**  **(2)** | **รายจ่าย** | | | **เงินคงเหลือ**  **(2)-(5) = (6)** | **เงินงวดถัดไปที่เสนอขอ (งวดที่ ...)**  **(7)** |
| **ค่าใช้จ่ายสะสมก่อนหน้า**  **(3)** | **ค่าใช้จ่ายจริงในงวดนี้**  **(4)** | **รวมรายจ่ายจริง**  **(3)+(4) = (5)** |
| 1. งบบุคลากร |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. ค่าตอบแทน |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. ค่าใช้จ่าย  3.1 ค่าวัสดุ  3.2 ค่าใช้สอย |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. ค่าครุภัณฑ์  (ไม่เกิน 500,000 บาท) |  |  |  |  |  |  |  |
| 5. ค่าธรรมเนียมอุดหนุนสถาบัน |  |  |  |  |  |  |  |
| 6. ค่าครุภัณฑ์  (เกิน 500,000 บาท) |  |  |  |  |  |  |  |
| **รวมงบประมาณ** |  |  |  |  |  |  |  |

*หมายเหตุ : หากเป็นแผนบูรณาการ ขอให้สรุปรายงานการเงินของทั้งโครงการไว้ที่รายงานฉบับสมบูรณ์ของโครงการหลักด้วย*

**11.3 เงินคงเหลือคิดเป็น ................... % เมื่อเทียบกับงบประมาณที่ได้รับไป**

*หมายเหตุ**กรณีที่มีเงินคงเหลือมากกว่าร้อยละ 30 ของงวดงบประมาณ ขอให้ชี้แจงเหตุผล*

**11.4 งบประมาณที่เสนอขอจัดสรรงวดต่อไป (งวดที่ …) จำนวน ................................ บาท**

*ลงนาม ………………………………………*

*(……………………………………….)*

*เจ้าหน้าที่การเงินสถาบันหรือผู้ดูแลการเงินของโครงการ*

*ผู้มีอำนาจลงนาม*

*ลงนาม ………………………………………*

*(……………………………………….)*

*หัวหน้าโครงการ*

**12. เอกสารอ้างอิง**

*(คำอธิบาย: โปรดระบุเอกสารของแหล่งข้อมูลที่นำมาใช้ในการจัดทำหรืออ้างอิงผลรายงานวิจัย)*

1. **ภาคผนวก**

**(ขอให้โครงการแนบหลักฐานเชิงประจักษ์ตามรายละเอียดของผลผลิตตามข้อ 7.4.1 ไว้ให้ครบถ้วน โดยท่านสามารถดูหลักฐานเชิงประจักษ์ที่ต้องส่งมอบได้จาก** [**คู่มือการส่งหลักฐานเชิงประจักษ์เพื่อรายงานผลผลิต**](https://nriis.go.th/www/Download/Manual/%E0%B8%84%E0%B8%B9%E0%B9%88%E0%B8%A1%E0%B8%B7%E0%B8%AD%E0%B8%81%E0%B8%B2%E0%B8%A3%E0%B8%A3%E0%B8%B2%E0%B8%A2%E0%B8%87%E0%B8%B2%E0%B8%99%E0%B8%9C%E0%B8%A5%E0%B8%9C%E0%B8%A5%E0%B8%B4%E0%B8%95_%E0%B8%9B%E0%B8%B565_2023.pdf)**)**

*(คำอธิบาย: เอกสารที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานหรือเอกสารเพื่อยืนยันถึงผลผลิตของโครงการ เช่น บทความ/รายงานซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานภายใต้โครงการ ตัวอย่างเว็บไซต์ ข้อมูลหรือสถิติต่างๆ ที่เก็บได้จากโครงการ รายชื่อนักเรียนหรือครูที่เข้าร่วมโครงการ เอกสารการจดสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตร หนังสือหรือเอกสารตัวอย่าง Prototype ต่าง)*